

桃園市政府 函

地址：33001桃園市桃園區縣府路1號新棟
13樓

承辦人：鍾明君

電話：03-3322101#7353

電子信箱：10032805@mail.tycg.gov.tw

受文者：桃園市桃園區龍山國民小學

發文日期：中華民國109年7月20日

發文字號：府人給字第1090171191號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明一（1090171191_Attach01.pdf、1090171191_Attach02.pdf）

主旨：有關銓敘部函以，各機關辦理暫停、停止、補發、追繳溢
領退撫給與及優惠存款利息等相關執行事項，請查照。

說明：

- 一、依本府人事處案陳銓敘部109年7月3日部退二字第
1094950883號函辦理，並檢附原函及附件影本各1份。
- 二、依銓敘部109年7月3日前開函略以，退休公務人員或遺族溢
領退撫給與及優惠存款利息應辦理追繳之程序，依公務人
員退休資遣撫卹法第69條至第72條、第75條至第77條、第
79條至第80條、退休公務人員一次退休金與養老給付優惠
存款辦法第16條及公務人員定期退撫給與查驗及發放辦法
等相關規定，其如有溢領退撫給與情事，應由「發放機
關」（舊制退撫給與處分權責機關為「舊制發放機關」）
以書面處分命領受人限期30日內繳還，並副知支給機關，
屆期如未繳還者，由「發放機關」移送行政執行；如溢領
優惠存款利息時，由「原服務機關」辦理追繳。
- 三、銓敘部為使發放或原服務機關執行旨揭事項有明確準據，

人事室 109/07/20 12:09



1090004450

有附件



訂定相關作業原則、退休公務人員或遺族溢領退撫給與作成處分流程圖、退休公務人員或遺族溢領退撫給與追繳流程圖及相關處分範例（範例1至範例11），爰旨揭事項請各機關依規定辦理相關事宜，倘依規定需副知支給機關（本府），亦請二級機關一併副知一級機關，以利其督導追蹤辦理情形，另為簡化行政流程，考量所屬學校公務人員退休給與支給機關原則為本府教育局，爰無需副知本府。

正本：本府所屬機關學校（不含復興區公所）、桃園市復興區民代表會

副本：

