

桃園市桃園區龍山國民小學因應「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情 停課、補課、居家學習及成績評量實施計畫

壹、依據

- 一、桃園市政府教育局109年2月27日桃教體字第1090015221號函。
- 二、桃園市政府教育局109年3月9日桃教中字第1090019930號函。

貳、停課標準

- 一、本校一班有一位師生被中央流行疫情指揮中心列為確定病例，該班停課。
- 二、本校有兩位以上師生被中央流行疫情指揮中心列為確定病例，全校停課。
- 三、桃園區有三分之一學校全校停課，全校停課。
- 四、前述一至三項之停課情形，仍應視實際疫調情形，依中央流行疫情指揮中心公布之指示做適當之調整。

參、停課因應

一、個別學生停課

- (一) 各班導師應確實掌握停課學生及滯留中港澳等國或海外之原因，建立聯繫管道，關懷停課學生狀況，適時提供相關個別協助。
- (二) 個別學生因「法定傳染病」需自主隔離經准假者，各班導師應評估停課學生個別健康情形，於請假期間配合任課教師進行居家自主學習，並就其未上課之科目章節，給予課業輔導，如：提供線上補充或書面教材、即時課程錄影或影片、派送課前預習、課後複習材料及作業(學習單)。

二、部分班級或全校停課

- (一) 導師及任課教師應建立班級聯繫管道定期連絡，以關切停課學生在家生活與學習狀況，適時提供必要協助。
- (二) 停課期間，利用學校網站或其他線上平台宣導相關事項；並鼓勵學生居家從事有益身心的學習活動。

肆、居家學習

為提供個別居家學習不中斷課業輔導措施，任課教師得以課堂直播、線上數位學習平台等方式，提供教育資源，讓在家的學生與學校同步學習，其相關內容如下：

一、線上學習補充教材：

請鼓勵學生利用以下等網站進行居家線上自主學習，教師亦可透過網路通訊軟體 (如：Line、FB Messenger、Skype) 建立班群網路，指派學習包以掌握學生居家學習狀況及後台資料(以下僅為例示)：

網站	網址
教育雲(單一簽入服務平臺)	https://cloud.edu.tw/

教育部因材網	https://adl.edu.tw/
CoolEnglish 英語線上學習平臺	https://www.coolenglish.edu.tw/
國家教育研究院愛學網	https://stv.moe.edu.tw/
均一教育平臺	https://www.junyiacademy.org/
PaGamO 遊戲學習	https://www.pagamo.org/
LearnMode 學習吧	https://www.learnmode.net/
教育部六大學習網	http://net.yhsh.tn.edu.tw/~music/edu.htm
教育部國民中學學習資源網	http://siro.moe.edu.tw/fip/index.php
臺北市酷課雲	https://cooc.tp.edu.tw/
高雄市達學堂	http://drlive.kh.edu.tw/live/
桃園市國中英語學習網	http://etlady.tw/tyc/
國立交通大學 ewant 育網開放教育平臺	https://reurl.cc/M7nRy4

伍、補課因應

一、補課原則

(一) 補課應於復課後2個月內完成為原則。

(二) 到校補課

1. 完全補課：停課班級均應擇定時間到校進行補課，無主科或副科之別。
2. 課餘或假日補課：各班級得利用晨光時間、例假日、寒暑假或正常上課日之課餘時間補課，為維護學生身心健康，午休時間不排課，另若以週六、日方式辦理，建議以擇1日辦理為原則。另可安排於正常上課日未排課之下午時段，以不得超過下午5時30分為原則。
3. 得彈性調整上課日期：全校停課時，本校得經課程發展委員會(以下簡稱課發會)通過彈性調整全校上課日期，得分散於每週末或集中寒暑假補足。

二、補課計畫

- (一) 班級停課時，導師應會同任課教師於停課後訂定補課計畫(如有特殊教育學生，須加會特教教師)(附件一)，並經教務處審核後公布周知。
- (二) 全校停課時，由教務處訂定全校補課時程，並經課發會通過後實施。
- (三) 課後照顧班、課後社團、學習扶助及學習輔導等活動不進行補課，依停課天數比例，辦理全額退費。

陸、成績評量

一、個別學生停課部分

- (一) 未參加定期評量者，得補行補考，其成績以實際分數計算為原則，其評量時間、方式由教務處與任課教師訂定之。
- (二) 平時評量(如作業、報告、學習單、作品等)依任課教師教學目標自訂之。

二、部分班級及全校停課部分

(一) 部分班級停課：

學生無法參加定期評量者，於復課後補行評量，以實際成績登錄，並依本校成績評量等相關規定辦理。考量補考試題之公平性，任課教師需預做補考所需之備份試卷。

(二) 全校停課：

如無法依期進行定期評量，由教務處調整實施日期及次數，經課發會通過後實施；定期評量範圍得視實際授課進度調整考試範圍。本校依上開規定，於定期評量日前將因應疫情學校停課之定期評量及補考時程，以學校網站公告宣達，以利親師生周知。

柒、附則

- 一、學校有停課之情事，應依規定需進行校園安全通報。
- 二、復課原則係與確定病例接觸之教師或學生，居家隔離期滿，確認無症狀解除隔離後，相關課程復課；或經通報教育主管機關後，全校復課。
- 三、學生請假：
 - (一) 班級停課時，考量該班學生應另行補課，毋需核予假別，且不列入出缺席紀錄。
 - (二) 學生個人發燒或確認感染者，應核予病假，不列入出缺席紀錄。
 - (三) 為避免學生因爭取全勤獎等相關榮譽，致隱匿病情到校上課，該等獎勵得不採計前款病假。
- 四、有關學校行政人員或教師停課後之相關規範請依中央規定辦理。
- 五、如有本規定相關事宜，請電詢本校各業務承辦人員：
 - 學生請假：學務處生教組長(03-3691253分機312)
 - 學生午餐：學務處午餐承辦黃小姐 (03-3691253分機213)
 - 課後社團：學務處訓育組長及體育組長(03-3691253分機313)
 - 課後照顧班：教務處教學組長(03-3691253分機211)
 - 學習扶助班：教務處註冊組長(03-3691253分機211)
 - 停課復課補課事宜：教務處主任(03-3691253分機210)

捌、本辦法經課程發展委員會討論，陳校長核定後實施，修正時亦同。

教學組長	學務主任	
	總務主任	校長
教務主任	輔導主任	

桃園市桃園區龍山國民小學因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情補課規劃表(表一)

	領域	科目	補課方式		其他配套措施 (校內行政分工及聯繫窗口等)	備註
			到校補課 (填列補課時段， 如晨光時間、週六日、寒暑假或課餘時間等)	線上補課 (填列實施平臺、 實施方式、折抵到校補課時數及對未能線上補課學生之相應學習措施等)		
領域學習課程 (分科教學分科填列)	語文	國語文	1. 週間晨光時間 2. 週間第 5 節至第 8 節 (16：20 放學) 3. 週六全日 4. 寒暑假 5. 實際補課情形仍以各班級補課計畫為主	暫不採用線上補課	1.學生請假：學務處生教組長(03-3691253分機312) 2.學生午餐：學務處午餐承辦黃小姐(03-3691253分機213) 3.課後社團：學務處訓育組長及體育組長(03-3691253分機313) 4.課後照顧班：教務處教學組長(03-3691253分機211) 5.學習扶助班：教務處註冊組長(03-3691253分機211) 6.停課復課補課事宜：教務處主任(03-3691253 分機210)	
		本土語文／新住民語文				
		英語文				
	數學	數學				
		生活課程 (國小課程)				
	社會	社會				
	自然科學	自然科學				
	藝術	藝術				
	綜合活動	綜合活動				
彈性學習課程 (節數)	健康與體育		健康與體育			
	走趣閱讀					
	學校活動					
	跨文化學習					

備註：

1. 本表於開學後一個月內應經課發會通過後留校存查，如採線上補課方式者，則需報本局同意折抵到校補課時數。
2. 高級中等學校得參考本表調整修正補課規劃表。

教學組長

教務主任

校長

○年○班 因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情補課計畫

一、原功課表

停課日期	第一節	第二節	第三節	第四節	第五節	第六節	第七節
○/○(星期○)							
○/○(星期○)							
○/○(星期○)							
○/○(星期○)							
○/○(星期○)							
○/○(星期○)							
○/○(星期○)							
○/○(星期○)							
○/○(星期○)							
○/○(星期○)							

二、補課日期及教學目標及教學活動

補課日期時間	課程內容	教學活動	節數	評量方式
○/○(星期○)7:50-8:30 補○/○第○節國語	國 L1 我的相簿 詞語練習	小組討論 習寫和發表	1 節	口頭評量 實作評量
○/○(星期○)7:50-8:30 補○/○第○節生活	認識五線譜	完成音樂學習單	1 節	紙筆評量
○/○(星期○)13:10-13:50 補○/○第三節綜合活動	課本 10-13 頁	討論如何合作布置 教室學習區	1 節	口頭評量

